

Утверждаю: _____
Директор НОУ «Школа- интернат № 23
ОАО «РЖД» Л.В, Доценко

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе психолого- педагогической поддержки
НОУ «Школа- интернат № 23 ОАО «РЖД»

1. Общие положения

1.1. Служба психолого- педагогической поддержки (далее СППП) – является структурным подразделением НОУ «Школа- интернат № 23 ОАО «РЖД»

1.2. СППП в своей работе руководствуется:

- конституцией РФ;
- конвенцией ООН о правах ребенка;
- нормативными документами МО РФ
- Концепцией развития образовательных учреждений ОАО «РЖД» до 2015 г
- настоящим положением;
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- программой социально-психологического и логопедического сопровождения участников образовательного процесса.

1.3. Деятельность СППП школы направлена на учащихся, их социально-психологическую поддержку и обеспечение психического здоровья;

1.4. Сотрудники СППП (психолог, социальный педагог, педагог- логопед) осуществляют свою деятельность в тесном контакте с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел

2. Цели и задачи СППП

2.1. Основной целью службы психолого- педагогической поддержки школы является обеспечение сопровождения психического и психологического здоровья учащихся; их социализация и социальная адаптация; выявление проблем и коррекция устной и письменной речи.

2.2. Задачи СППП:

- Реализация в работе с детьми возможностей, резервов развития каждого возраста;
- Сопровождение развития индивидуальных особенностей детей: интересов, способностей, склонностей, чувств, отношений, жизненных планов;
- Содействие созданию благоприятного для развития ребенка психологического климата, который определяется, с одной стороны, организацией *продуктивного* общения детей со взрослыми и сверстниками, с другой стороны – созданием для каждого ребенка на всех этапах развития ситуации успеха в деятельности, которая наиболее значима для ребенка в текущий момент социальной ситуации;
- Оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки детям и их родителям, педагогам и администрации школы;
- Создание условий для своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития учащихся с проблемами поведения, речи, социально-педагогической запущенностью;
- Социально-психологическое просвещение для всех субъектов образовательного пространства школы.

3. Функции СППП

3.1. СППП координирует работу психолога, социального педагога, и логопеда школы;

3.2. Подбирает и разрабатывает методики, помогающие педагогам осуществлять собственную практику в работе с учащимися;

3.3. Содействует созданию благоприятных социальных ситуаций развития обучающихся, психологических условий для формирования здорового образа жизни детей и подростков.

3.4. Осуществляет непрерывное повышение профессиональной квалификации сотрудников;

3.5. Осуществляет деловое партнерство с другими образовательными учреждениями района;

4. Основные направления работы СППП

4.1. *Диагностическое направление*

В данном направлении служба ориентируется на:

- углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в школе
- выявление индивидуальных особенностей, в воспитании и обучении.

Диагностическая работа с детьми проводится в групповой и индивидуальной форме.

Специалисты СППП осуществляют:

- проведение диагностического обследования детей с целью определения хода их психологического и соматического развития в соответствии возрастным нормам;
- изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения, помощи в профессиональном и личностном самоопределении;
- проведение социально-психологической диагностики общения детей со взрослыми сверстниками, выявление психологических причин нарушений общения.

4.2. *Профилактическое направление*

- Задачи данного направления заключаются в формировании у педагогов и детей потребности знаний в области психологии, социологии, дефектологии, педагогики, желания использовать данные знания в работе с ребенком или в интересах собственного развития., создавать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта.
- Психопрофилактическая работа проводится преимущественно с членами педагогического коллектива, родителями и другими взрослыми, которые оказывают влияние на формирование личности ребенка.

4.3. *Развивающее и коррекционное направление*

- Данное направление предполагает активное воздействие всех специалистов СППП на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка. Задачи СППП - обеспечить соответствие развития ребенка возрастным нормативам, помочь педагогическому коллективу в индивидуализации обучения и воспитания детей, а также в развитии их способностей, и склонностей.
- Особое место в данном направлении занимает работа по преодолению отклонений в развитии, нарушений в учении и поведении детей. Планы и программы развивающей и коррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

4.4. *Консультативное и просветительское направление*

Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами СППП со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом специалисты СППП осуществляют:

- проведение индивидуального и группового консультирования **учащихся** по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;
- обучение подростков и старшеклассников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;

- оказание психологической помощи и поддержки школьникам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.
- проведение индивидуальных и групповых консультаций **с педагогами** по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания;
- проведение психолого-педагогического консилиума, в рамках которого происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе его обучения, а также определенных ученических групп и параллелей;
- консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;
- социально - посредническая работа в ситуациях разрешения различных межличностных и межгрупповых конфликтов в школьных системах отношений: учитель-учитель, учитель-ученик, учитель - родители и т.д.
- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

4.5 Социально-диспетчерская деятельность

Эта деятельность направлена на получение детьми, их родителями и педагогами, администрацией социально-психологической помощи, выходящей за рамки функциональных обязанностей и профессиональной компетенции школьного психолога-практика, социального педагога, логопеда.

5. Принципы системной организации деятельности службы психолого-педагогической поддержки

Принцип целостности предполагает, что психологическая служба должна быть ориентирована на школу как целое, как систему и охватить своим вниманием большинство учащихся - не менее 70%.

Принцип профессионально-педагогической активности состоит в утверждении активной роли педагога и реализуется через привлечение учителя к индивидуальной психолого-педагогической работе с учащимися.

Принцип взаимодействия состоит в том, что деятельность психолога, учителей и администрации построена не только на взаимодействии, но и на взаимном содействии, которое должно быть направлено на достижение общей педагогической цели, сфокусированного полезного результата всей педагогической системы в целом

Принцип достаточной ограниченности касается выбора психодиагностических методик и создание инвариантной, целостной системы изучения личности учащихся.

Принцип личностного подхода предполагает, что психологическая служба в своей работе ориентируется на личность учащегося или педагога, признает ценность их реально существующих и потенциально возможных позитивных и негативных характеристик, осуществляет помощь в выработке наиболее эффективных для данной конкретной личности способов деятельности, способствующих достижению успеха

6. Структура службы психолого- педагогической поддержки.

В состав службы входят педагог- психолог, социальные педагоги, педагог- логопед. Руководитель службы назначается приказом директора НОУ «Школа- интернат № 23 ОАО «РЖД»

Руководитель службы подчиняется директору НОУ «Школа- интернат № 23 ОАО «РЖД»

Графики работы педагога-психолога и социального педагога утверждает директор школы. При составлении графиков учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообразованию.

На время отсутствия педагога-психолога, педагога- логопеда и социального педагога их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.

Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, права иметь дополнительную учебную нагрузку, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7. . Ответственность работников службы психолого- педагогической поддержки.

Педагог- психолог, педагог- логопед и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность поставленного диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций.

Педагог- психолог, педагог- логопед и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

8. . Права и обязанности работников службы психолого- педагогической поддержки.

В своей профессиональной деятельности педагог- психолог , педагог- логопед и социальный педагог обязаны:

1. Руководствоваться нормативными документами.
2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля.
3. Знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.
4. Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.
5. В решении всех вопросов исходить из интересов учащихся, задач его полноценного психического развития.
6. Выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов. Психолог обязан выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств.
7. Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников, индивидуального подхода к каждому воспитаннику. Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем, в решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству, педагогов или третьих лиц.
8. Хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб воспитаннику или его окружению.

9. Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.
10. Вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчетности отчитываться перед вышестоящими организациями о результатах своей деятельности за определенный период – как по административной, так и по профессиональной линии.

Сотрудники службы психолого- педагогической поддержки имеют право:

1. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.
2. Ставить вопросы перед администрацией об условиях, необходимых для оптимизации обучения в школе.